

Министерство культуры Республики Бурятия
Государственное автономное учреждение культуры
Республики Бурятия «Государственный русский
драматический театр имени Н.А. Бестужева»
(ГАУК РБ «ГРДТ им. Н.А. Бестужева»)



Буряад уласай соёлой яаман
Гүрэнэй буряад уласай соёлой бээе даанан
эмхи зургаан «Гүрэнэй Н.А. Бестужевай
нэрэмжэтэ ород драмын театр»

ПРИКАЗ

12 марта 2019 г.

№ 14-О/Д

«Об обеспечении условий доступности»

В целях обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения комфортных условий предоставления услуг в ГАУК РБ «ГРДТ им. Н.А. Бестужева»,

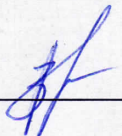
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок обеспечения условий доступности инвалидам в ГАУК РБ «ГРДТ им. Н.А. Бестужева» (Приложение №1).
2. Рекламному отделу разместить вышеуказанный порядок на официальном сайте театра, на информационном стенде в здании Театра.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю на главного администратора отдела по работе со зрителями Некрашевич В.В.

И.о. директора

А.И. Вуяга

С приказом ознакомлены:

« 12 » марта 2019 г.  Некрашевич В.В.

ПОРЯДОК
обеспечения условий доступности инвалидам в ГАУК РБ
«Государственный русский драматический театр им. Н.А. Бестужева»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан с целью обеспечения создания инвалидам и маломобильным группам населения (далее – Инвалид) комфортных условий предоставления услуг в ГАУК РБ «ГРДТ им. Н.А. Бестужева» (далее - Театр).

1.2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Приказом Министерства культуры РФ от 16 ноября 2015 г. № 2800 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов культурных ценностей и благ».

1.3. В Театре обеспечивается создание инвалидам следующих условий доступности объектов в соответствии с требованиями, установленными законодательными и иными нормативными правовыми актами:

- а) размещение информации о порядке оказания услуг на официальном сайте Театра в сети Интернет;
- б) возможность беспрепятственного входа в Театр и выхода из него, в том числе через специально-оборудованный вход для инвалидов-колясочников – подъезд № 2 (со стороны Малой сцены);
- в) содействие на при входе в Театр и выходе из него, информирование инвалида о доступных маршрутах общественного транспорта;
- г) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него перед входом в Театр, в том числе с использованием кресла-коляски и, при необходимости, с помощью работников Театра;
- д) условия доступа к иным помещениям: кассовый вестибюль, вестибюль, гардероб, санузлы, буфеты, фойе 2-го этажа, коридоры, зрительные залы (Основной и Малой сцен), театральный музей, Зимний сад, зона расположения лифта для инвалидов-колясочников;
- е) возможность самостоятельного передвижения по территории Театра, в том числе с помощью работников Театра;
- ж) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие нарушения функции зрения, при передвижении по территории Театра;
- з) оборудование специализированных санитарно-гигиенических помещений;
- и) специализированные места для инвалидов-колясочников и сопровождающих лиц в зрительном зале Основной сцены;
- к) обеспечение инвалидов не менее 5% мест в театральном зале, но не менее двух мест при предоставлении услуг по показу спектаклей и иных мероприятий для инвалидов, включая зону специализированного обслуживания инвалидов;
- л) коллективный доступ группы инвалидов в Театр и мероприятиям, проводимым Театром, при условии предварительного согласования с организатором посещения специальной группы реабилитационной организацией, общественным объединением инвалидов или органом социальной защиты населения;
- м) обеспечение допуска сопровождающего сурдопереводчика, либо иного лица, владеющего жестовым языком по предварительному согласованию с представителем Театра.

2. Термины и определения

- 2.1. Инвалид - лицо, имеющее нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящее к ограничению жизнедеятельности и вызывающее необходимость социальной защиты.
- 2.2. Маломобильные группы населения (МГН) - люди, испытывающие затруднения при самостоятельном передвижении, в получении услуги, необходимой информации или при ориентировании в пространстве инвалиды, люди с временным нарушением здоровья, беременные женщины, люди преклонного возраста, люди с детскими колясками и т. п.
- 2.3. Люди с ограниченными физическими возможностями - инвалиды и другие маломобильные группы населения (МГН).
- 2.4. Сопровождающее лицо - физическое лицо, сопровождающее лицо с ограниченными физическими возможностями на протяжении всего времени предоставления услуги.
- 2.5. Помощь в преодолении барьеров – помощь в передвижении на территории учреждения, входа в зону предоставления услуги и выхода из нее, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски.
- 2.6. Визуальные средства информации - носители информации о предоставлении услуг в виде зрительно различимых текстов, знаков, символов, световых сигналов и т. п., предназначенных, в том числе, для людей с нарушением функций органов зрения и слуха.
- 2.7. Процесс обслуживания - совокупность операций, выполняемых сотрудником учреждения при предоставлении государственной услуги.
- 2.8. Условия обслуживания - совокупность факторов, воздействующих на потребителя в процессе оказания услуги.

3. Информационное сопровождение

- 3.1. Визуальная, текстовая информация о предоставлении услуг располагается на информационных стендах Театра и должна соответствовать оптимальному восприятию этой информации инвалидами с учетом ограничений их жизнедеятельности.
- 3.2. Размещение носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов к месту предоставления услуги, осуществляется с учетом ограничений их жизнедеятельности:
- а) на информационных стендах, расположенных в кассовом вестибюле Театра;
 - б) на официальном сайте www.grdt.ru.
- 3.3. Информирование инвалидов и лиц с ограниченными возможностями о порядке предоставления услуг осуществляется:
- дежурным администратором по номеру телефона: 8(3012)23-26-99;
 - главным администратором по номеру телефона: 8-9021-606-216.

4. Порядок действий при получении услуг

Порядок действий инвалида (или сопровождающего его лица) при получении услуг предусматривает следующие меры:

- инвалид (или сопровождающее его лицо) заблаговременно (не менее 1-х суток) уведомляет о своем посещении мероприятия Театра дежурного администратора по номеру телефона: 8(3012)23-26-99 или главного администратора по номеру телефона: 8-9021-606-216;
- сотрудник Театра уточняет объем и вид требующейся помощи.

5. Порядок действий при оказании услуг

5.1. Порядок действий работников Театра по обеспечению доступности среды для инвалидов предусматривает следующие меры:

- встреча инвалида (и сопровождающее его лицо) у входа;
- сопровождение инвалида (и сопровождающее его лицо) к дежурному администратору или вызов дежурного администратора.

5.2. Дежурный администратор:

- в случае необходимости организует сопровождение инвалида;
- в случае необходимости оказывает помощь в сопровождении инвалида до туалетной комнаты, гардероба, при одевании (раздевании);
- информирует о безопасном движении пути эвакуации, в случае чрезвычайной ситуации;
- должен знать все спектакли, идущего и готовящегося к постановке репертуара и уметь рассказать о каждом из них;
- сопровождает инвалида до выхода из здания, а при необходимости по пути движения - до стоянки автотранспорта; либо вызывает такси (по просьбе инвалида), оказывает помощь в посадке/высадке.

5.3. При посещении инвалидов с нарушениями слуха или зрения – участники оказания услуги общаются по способу, указанному инвалидом (до оборудования Театра тифлотехническими средствами информации и индукционной системы для слабослышащих).

6. Меры ответственности

Для инвалидов:

6.1. Инвалиды, а также их сопровождающие при нахождении в здании Театра и на территории Театра должны соблюдать меры безопасности, правила пожарной безопасности, соблюдать чистоту и общественный порядок.

6.2. Запрещается сопровождающим лицам оставлять в Театре инвалидов без присмотра.

6.3. Инвалиду может быть отказано в предоставлении услуг в соответствии с Порядком в случае:

- а) нахождения инвалида в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;
- б) отсутствия очевидных внешних признаков физических ограничений, признаков инвалидности при отсутствии документов, подтверждающих статус инвалидности;
- в) отсутствия сопровождающего лица в случае обязательного сопровождения инвалида, в том числе ребенка - инвалида.

Для сотрудников Театра:

6.4. Невыполнение работником обязанностей, предусмотренных настоящим Порядком, является неисполнением распоряжений (приказов) Руководителя Театра, влекущим применение мер дисциплинарной ответственности в соответствии с действующим трудовым законодательством.

6.5. Ответственность за организацию, надлежащее и своевременное предоставление Услуг возлагается на заведующего Отделом по работе со зрителем Театра (либо лицо его замещающее).